

**LICEO DI STATO**  
**CLASSICO, SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE SOCIALI**  
*Galileo Galilei*  
Viale Pietro Nenni, 53 08015 MACOMER  
tel. 0785.20645  
Web site: <http://www.liceomacomer.it>  
e-mail: [segreteria@liceomacomer.it](mailto:segreteria@liceomacomer.it)

## **VERBALE N. 1/19-20**

Il giorno 2 del mese di Settembre dell'anno 2019, alle ore 09.30, presso l'aula magna di questo Liceo di Stato "Galileo Galilei", in Macomer si è riunito il Collegio Docenti di questo Istituto, convocato con circolare n. 571 del 23.8.2019 per discutere e deliberare sul seguente O.d.G.:

1. Lettura del verbale della seduta precedente.
2. Comunicazioni sulla dotazione organica a.s. 2019/2020.
3. Sperimentazione indirizzo bio-medico.
4. Divisione dell'anno scolastico (trimestri o quadrimestri).
5. Criteri per la partecipazione alle riunioni degli OO.CC. (art. 29 comma 3 lettera b, CCNL 29/11/2007).
6. Proposta di criteri per la partecipazione dei docenti ai colloqui scuola-famiglia (art. 29 comma 4 CCNL 29/11/2007).
7. Criteri per la formazione delle classi prime.
8. Criteri per la formazione delle cattedre.
9. Criteri per la definizione dell'orario delle lezioni.
10. Criteri per la predisposizione del Piano Annuale delle attività.
11. Piano Annuale delle attività collegiali.
12. Durata oraria delle lezioni.
13. Proposta di adattamento del calendario scolastico a. s. 2019/2020.
14. Attribuzione incarichi collaboratori del Dirigente Scolastico.
15. Attribuzione incarico RSPP.
16. Attribuzione incarico predisposizione orario delle lezioni.
17. Nomina tutor per docenti neo-assunti.
18. Organizzazione avvio anno scolastico 2019/2020.
19. Indizione elezioni rappresentanti Consigli di Classe (25/10/2019).
20. Piano annuale di aggiornamento e formazione dei docenti (art. 66 CCNL).
21. Individuazione docenti responsabili dei laboratori della scuola.
22. Comunicazioni del Dirigente Scolastico (autorizzazioni al personale docente per l'esercizio della libera professione T.U.D.Lvo 297/94 e art. 53 D.Lvo 165/01).
23. Eventuali comunicazioni finanziamento progetti e individuazione referenti.

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Gavina Cappai, funge da segretario la Prof.ssa Depalmas Caterina

**Sono presenti i docenti:**

Albanese Laura, Caddeo Mariano, Cossu Alessio, Cuccuru Vicenzo Virgilio, Depalmas Caterina, Dettori Francesca Pina, Dongu Luisa, Falchi Marietta, Fais Giuseppina Rita, Fenu Antonio, Galizia Mariantonietta, Giau Giovanni, Lai Giampaolo, Maioli Paolo, Mameli Francesca, Manca Antonio, Manca Consuelo, Manchinu Salvatore, Manchinu Gavina, Mannazzu Mariangela, Marrone Massimo, Masala Giuseppina, Masia Luigi, Massa Maria, Milia Francesco Domenico, Muretti Sandra, Muroni Myriam, Murgia Salvatore, Murtas Orietta, Obinu M.Giovanna, Pani M. Giovanna (fino alle h. 09.56), Pittui Elvira, Porcu Maria, Rasile Anna, Ruiu Manola Paola, Sanna Maddalena, Santavicca Roberto, Schintu Ferdinanda, Tanchis Salvatorica, Tilocca Piera, Usai Monica, Virdis Ignazia, Zampa Paola.

Il Dirigente Scolastico comunica che la presenza in servizio dei succitati docenti si intende come presa di servizio per l'a.s. 2019/2020.

**Risultano assenti:**

Contini Marcella, Fabiano Rino, Ledda Antonio.

Il Presidente invita la Prof.ssa Depalmas, a dare lettura del verbale n. 7 del 06 Giugno 2019. Il Collegio lo dà per approvato e si passa all'esame dei punti iscritti all'O.d.G.

**LICEO DI STATO**  
**CLASSICO, SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE SOCIALI**  
*Galileo Galilei*  
Viale Pietro Nenni, 53 08015 MACOMER  
tel. 0785.20645  
Web site: <http://www.liceomacomer.it>  
e-mail: [segreteria@liceomacomer.it](mailto:segreteria@liceomacomer.it)

## **2. Comunicazioni sulla dotazione organica a. s. 2019/2020**

Il Dirigente Scolastico informa il Collegio sulla dotazione organica relativa all'a.s. 2019/2020, sottolineando l'incremento delle iscrizioni e dunque il numero totale delle classi al diurno è di 26 e di una classe al corso serale.

## **3. Sperimentazione indirizzo bio-medico**

Il D.S. ricorda al Collegio che lo scorso anno scolastico è stato attivato il corso sperimentale autonomo di Biologia con impostazione Biomedica, sottolineando che si tratta di un corso molto importante per chi è interessato alle professioni biomediche, infatti sono previste nel curricolo teoria e pratica ospedaliera con percorsi di ASL.

Interviene la Prof.ssa Masala la quale esprime le criticità dello scorso anno scolastico e propone di coinvolgere solo una classe e/o studenti appartenenti allo stesso indirizzo. Prende la parola il D.S. il quale propone di effettuare un sondaggio nelle classi seconde per rilevare chi è effettivamente interessato e magari estenderlo alle classi prime. Il corso, conclude il D.S., partirà nel mese di ottobre 2019.

### **Il Collegio dei Docenti**

- tenuto conto della possibilità di attivare il corso sperimentale autonomo di Biologia con impostazione Biomedica nel Liceo "G.Galilei" anche per l'A.S. 2019/2020 a partire dal mese di ottobre 2019;
- considerata la valenza formativo didattica del nuovo corso sperimentale autonomo di Biologia con impostazione Biomedica;
- sentiti i pareri del Collegio

*all'unanimità*

### **Delibera n. 01– 19/20**

- di attivare il corso sperimentale autonomo di Biologia con impostazione Biomedica nelle classi seconde o prime in base alle rilevazione dei sondaggi.

## **4. Divisione Anno Scolastico (Quadrimestri o trimestri)**

### **Il Collegio dei Docenti**

- tenuto conto della possibilità di suddividere l'anno scolastico in trimestri, in quadrimestri e pentamestri;
- considerato che la divisione in quadrimestri ha avuto negli anni precedenti esito positivo;
- valutata la funzionalità dei quadrimestri in merito ai tempi necessari per le verifiche e per le attività di recupero;
- considerato il numero elevato di discenti in alcune classi;

*a maggioranza (voto contrario del D.S.)*

### **Delibera n. 02– 19/20**

- che l'a.s. 2019/2020 venga suddiviso, in questo Istituto, in quadrimestri.

## **5. Criteri per la partecipazione alle riunioni degli OO.CC (art. 29 comma 3 lettera b, CCNL 29/11/2007).**

I docenti titolari di un numero di classi superiori a 6 (art. 29 comma 3 lettera b, CCNL 29/11/2007), potranno chiedere l'esonero dalla partecipazione agli Organi Collegiali formulando la richiesta scritta all'Ufficio di Presidenza almeno 7 giorni prima della data fissata per le riunioni.

Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre il suindicato termine se non dipendenti da gravi e comprovate motivazioni.

I docenti assenti a qualunque titolo alle riunioni dei Consigli di Classe e dei Dipartimenti dovranno consegnare al Coordinatore della Classe relazione scritta sulla situazione della classe o su eventuali proposte per il Dipartimento Disciplinare.

Prende la parola la Prof.ssa Sandra Muretti la quale propone di indicare le riunioni dei Consigli di Classe giorno per giorno anziché per settimana

**LICEO DI STATO**  
**CLASSICO, SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE SOCIALI**  
*Galileo Galilei*  
Viale Pietro Nenni, 53 08015 MACOMER  
tel. 0785.20645  
Web site: <http://www.liceomacomer.it>  
e-mail: [segreteria@liceomacomer.it](mailto:segreteria@liceomacomer.it)

### **Il Collegio dei Docenti**

- Valutate la proposta del Dirigente Scolastico e le osservazioni dei docenti;

*all'unanimità*

#### **Delibera n. 03 – 19/20**

- di approvare i criteri per la partecipazione alle riunioni degli OO.CC. (art. 29 comma 3 lettera b, CCNL 29/11/2007).

#### **6. Proposta di criteri per la partecipazione dei docenti ai colloqui scuola-famiglia (art. 29 comma 4 CCNL 29/11/2007).**

Il D.S. propone N. 2 colloqui generali scuola-famiglia, uno a quadrimetre, fermo restando la possibilità per ogni docente di convocare i genitori ogni qual volta si renda necessario e ai genitori di chiedere un colloquio ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità.

Si precisa che il docente assente ai colloqui generali dovrà consegnare al Coordinatore della Classe un prospetto riassuntivo contenente il profitto degli allievi e il giudizio sulla condotta.

L'assenza ai colloqui generali dovrà essere tempestivamente comunicata all'ufficio di Presidenza e giustificata.

### **Il Collegio dei Docenti**

- Valutata la proposta del Dirigente Scolastico di N. 2 colloqui generali scuola-famiglia, uno a quadrimestre, fermo restando la possibilità per ogni docente di convocare i genitori ogni qual volta si renda necessario e ai genitori di chiedere un colloquio ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità.

*all'unanimità*

#### **Delibera n. 04 – 19/20**

- di approvare i criteri per la partecipazione dei docenti ai rapporti scuola-famiglia (art. 29 comma 4 CCNL 29/11/2007) che vengono qui di seguito riportati:
- N. 2 colloqui generali scuola-famiglia a quadrimestre, fermo restando la possibilità per ogni docente di convocare i genitori ogni qual volta si renda necessario e ai genitori di chiedere un colloquio ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità..
- Il docente assente ai colloqui generali dovrà consegnare al Coordinatore della Classe un prospetto riassuntivo contenente il profitto degli allievi e il giudizio sulla condotta.
- L'assenza ai colloqui generali dovrà essere tempestivamente comunicata all'ufficio di Presidenza e giustificata.

#### **7. Criteri per la formazione delle classi prime**

Il D.S. espone al Collegio i criteri per la formazione delle classi prime per il nuovo a.s. che risultano i seguenti:

- Attribuzione degli allievi ripetenti all'indirizzo già frequentato, salvo diversa richiesta.
- In presenza di più classi dello stesso indirizzo, ripartizione equa del numero dei ripetenti per classe.
- In presenza di più classi, distribuzione del numero degli allievi innanzitutto a seconda della valutazione conseguita alla Scuola Media, del sesso e del paese di provenienza.
- Evitare la co-presenza degli allievi diversamente abili all'interno della stessa classe e là dove sono presenti allievi con DSA (quando possibile).

### **Il Collegio dei Docenti**

- Udita l'esposizione del D.S.
- Ritenuti didatticamente validi i criteri sopracitati.

*all'unanimità*

#### **Delibera n. 05 – 19/20**

- di approvare i seguenti criteri per la formazione delle classi:

**LICEO DI STATO**  
**CLASSICO, SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE SOCIALI**  
*Galileo Galilei*  
Viale Pietro Nenni, 53 08015 MACOMER  
tel. 0785.20645  
Web site: <http://www.liceomacomer.it>  
e-mail: [segreteria@liceomacomer.it](mailto:segreteria@liceomacomer.it)

- attribuzione degli allievi ripetenti all'indirizzo già frequentato, salvo diversa richiesta.
- In presenza di più classi dello stesso indirizzo, ripartizione equa del numero dei ripetenti per classe.
- In presenza di più classi, distribuzione del numero degli allievi innanzitutto a seconda della valutazione conseguita alla Scuola Media, del sesso e del paese di provenienza.
- Evitare la co-presenza degli allievi diversamente abili all'interno della stessa classe e là dove sono presenti allievi con DSA (quando possibile).

## **8. Criteri per la formazione delle cattedre**

### **Il Collegio dei Docenti**

Fatta salva la discrezionalità del D.S. nella formazione delle cattedre, il D.S. propone i seguenti criteri:

- Elaborazione delle cattedre da sistema.
- In linea di massima continuità didattica.
- In linea di massima insegnamento su un numero limitato di corsi.
- In linea di massima anzianità di servizio.
- In linea di massima evitare, per quanto possibili, l'attribuzione di più classi terminali allo stesso insegnante

*all'unanimità*

### **Delibera n. 06– 19/20**

- Fatta salva la discrezionalità del D.S di approvare i seguenti criteri per la formazione delle cattedre:
- Elaborazione delle cattedre da sistema.
- In linea di massima continuità didattica.
- In linea di massima insegnamento su un numero limitato di corsi.
- In linea di massima anzianità di servizio.
- In linea di massima evitare, per quanto possibili, l'attribuzione di più classi terminali allo stesso insegnante.

## **9. Criteri per la definizione dell'orario**

Il D.S. propone i seguenti criteri per la definizione dell'orario:

- predisposizione dell' orario con non più di quattro e non meno di due ore giornaliere, salvo esigenze didattiche derivate dalla programmazione dell' orario generale;
- Orario di cattedra distribuito in non meno di cinque giorni settimanali;
- Valutazione della richiesta del giorno libero (i docenti dovranno compilare la scheda indicando almeno due preferenze per il giorno libero se verranno indicati i giorni di lunedì e sabato ciò verrà valutato come unica preferenza. I docenti che completano in altre sedi dovranno comunicarlo al responsabile dell'orario).
- Salvaguardia del giorno libero se compatibile con le esigenze didattiche dell'orario.
- Contenimento del numero delle ore "buco".
- Pubblicazione degli orari compresi quelli dei docenti di sostegno.

Segue l'intervento della Prof.ssa Laura Albanese la quale propone che il numero delle "ore buco" sia proporzionato al numero effettivo di ore di cattedra.

### **Il Collegio dei Docenti**

- Udita l'esposizione del D.S.
- Ritenuti didatticamente validi i criteri sopracitati.
- Valutata la proposta della Prof.ssa Laura Albanese di equilibrare le cosiddette "ore buco" in proporzione al numero effettivo di ore di cattedra

*all'unanimità*

### **Delibera n. 07– 19/20**

- di approvare i seguenti criteri per la definizione dell'orario:
- predisposizione dell' orario con non più di quattro e non meno di due ore giornaliere, salvo esigenze didattiche derivate dalla programmazione dell' orario generale;
- orario di cattedra distribuito in non meno di cinque giorni settimanali;

**LICEO DI STATO**  
**CLASSICO, SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE SOCIALI**  
*Galileo Galilei*  
Viale Pietro Nenni, 53 08015 MACOMER  
tel. 0785.20645  
Web site: <http://www.liceomacomer.it>  
e-mail: [segreteria@liceomacomer.it](mailto:segreteria@liceomacomer.it)

- valutazione della richiesta del giorno libero (i docenti dovranno compilare la scheda indicando almeno due preferenze per il giorno libero se verranno indicati i giorni di lunedì e sabato ciò verrà valutato come unica preferenza. I docenti che completano in altre sedi dovranno comunicarlo al responsabile dell'orario.
- salvaguardia del giorno libero se compatibile con le esigenze didattiche dell'orario.
- Contenimento del numero delle ore "buco".
- Pubblicazione degli orari compresi quelli dei docenti di sostegno.
- Numero delle "ore buco" proporzionato al numero effettivo di ore di cattedra.

## **10. Criteri per la predisposizione del Piano Annuale delle Attività**

Il D.S. illustra al Collegio i criteri per la predisposizione del Piano Annuale delle Attività per l'a.s. 2019-2020, che vengono qui di seguito elencati:

1. tenere conto del tetto massimo previsto dalla normativa vigente (40+40 ore di attività);
2. due riunioni di Consigli di Classe, più quella degli scrutini, a quadri mestre;
3. due incontri per i colloqui con le famiglie: uno per ciascun quadri mestre;
4. comunicazione quindicinale delle verifiche alle famiglie, tramite registro elettronico;
5. sei riunioni del Collegio dei Docenti, salvo eventuali altre sedute per l'assunzione di delibere non ipotizzabili in avvio di anno scolastico.

Interviene il Prof. Domenico Milia il quale chiede che le riunioni delle classi con alunni H coincidano con quelle canoniche. Segue l'intervento del D.S. il quale precisa che il problema sollevato dal Prof. Milia si pone solo per le classi prime.

### **Il Collegio dei Docenti**

- esaminati i criteri per la predisposizione del Piano Annuale delle Attività per l'a.s. 2019-2020, che vengono qui di seguito elencati:
- tenere conto del tetto massimo previsto dalla normativa vigente (40+40 ore di attività);
- due riunioni di Consigli di Classe, più quella degli scrutini, a quadri mestre;
- due incontri per i colloqui con le famiglie: uno per ciascun quadri mestre;
- comunicazione quindicinale delle verifiche alle famiglie, tramite registro elettronico;
- sei riunioni del Collegio dei Docenti, salvo eventuali altre sedute per l'assunzione di delibere non ipotizzabili in avvio di anno scolastico;
- i Collegi straordinari potranno essere convocati in orario mattutino al termine delle lezioni, dalle ore 13.15.

*a maggioranza (contrario il Prof. Milia D. )*

### **Delibera n. 08 – 19/120**

- di approvare i criteri per la predisposizione del Piano Annuale delle Attività per l'a.s. 2018-2019, che vengono qui di seguito elencati:
- tenere conto del tetto massimo previsto dalla normativa vigente (40+40 ore di attività);
- due riunioni di Consigli di Classe, più quella degli scrutini, a quadri mestre;
- due incontri per i colloqui con le famiglie: uno per ciascun quadri mestre;
- comunicazione quindicinale delle verifiche alle famiglie, tramite registro elettronico;
- sei riunioni del Collegio dei Docenti, salvo eventuali altre sedute per l'assunzione di delibere non ipotizzabili in avvio di anno scolastico;
- i Collegi straordinari potranno essere convocati in orario mattutino al termine delle lezioni, dalle ore 13.15.

## **11. Piano Annuale delle Attività**

Il D.S. illustra al Collegio il cronogramma delle riunioni degli OO.CC. che viene qui di seguito riportato:

Avvio anno scolastico 2019-20 : 02/09/2019

Avvio attività didattiche: 16/9/2019

Chiusura anno scolastico 2019-20: 06/06/2020

N° 2 giorni a disposizione del Consiglio di Istituto :

Suddivisione anno scolastico: QUADRIMESTRI

**LICEO DI STATO**  
**CLASSICO, SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE SOCIALI**  
*Galileo Galilei*  
**Viale Pietro Nenni, 53 08015 MACOMER**  
**tel. 0785.20645**  
**Web site: <http://www.liceomacomer.it>**  
**e-mail: [segreteria@liceomacomer.it](mailto:segreteria@liceomacomer.it)**

Collegio dei Docenti	02/09/2019 h. 09.00	13/09/2019 h. 09.00	23/10/2019 h. 15.30	17/1/2020 h. 15.30	12/5/2020 h. 15.30	05/06/2020 h.15.30
Consigli di Classe	Ottobre 14-18 /2019	Novembre 25-29/2019	Scrutini 1Q 3-7 Febbraio 2020	Marzo 23-27/2020	Maggio 05- 08/2020 Adozioni libri di testo	Scrutini 2 Q 08-11 Giugno 2020
Colloqui	Dicembre 16-20/2019	Aprile 06-07 /2020				
Assi culturali	Ottobre (da definire)	Aprile (da definire)				
Dipartimenti	Settembre  2- 13/2019	Marzo 3/2020	Maggio 4/2020  Adozione libri di testo			

In coincidenza con le elezioni degli OO.CC. , i docenti delegati per singola classe provvederanno alla gestione delle assemblee dei genitori.

- 1) **Le ore indicate per gli scrutini sono sempre soggette a modifiche in relazione all'economia dei lavori. Il giorno precedente gli scrutini i Sigg. Docenti dovranno consegnare in Presidenza le proposte dei voti**
- 2) **Il Piano di Lavoro Annuale può essere modificato e integrato**
- 3) **I docenti con più classi o con orario ridotto concorderanno la partecipazione alle riunioni programmate col Dirigente Scolastico**
- 4) **Alcune date potranno subire variazioni a causa dell'inserimento di corsi di aggiornamento**
- 5) **Per motivi organizzativi e didattici il Collegio dei Docenti può essere convocato sia con procedura regolare che con procedura d'urgenza in qualunque periodo dell'anno**
- 6) **L' o.d.g. delle riunioni può essere modificato o integrato**
- 7) **L'orario di convocazione del Collegio docenti sarà di volta in volta indicato con apposita circolare**
- 8) **Alla presente comunicazione seguiranno i calendari dettagliati delle riunioni**

#### **PIANO DI ESONERO DALLE RIUNIONI DEI CONSIGLI DI CLASSE**

- Docenti con sette classi h. 42 esonero per h. 2
- Docenti con otto classi h. 48 esonero per h. 8
- Docenti con nove classi h.54 esonero per h. 14
- Docenti con dieci classi h. 60 esonero per h. 20

**LICEO DI STATO**  
**CLASSICO, SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE SOCIALI**  
*Galileo Galilei*  
Viale Pietro Nenni, 53 08015 MACOMER  
tel. 0785.20645  
Web site: <http://www.liceomacomer.it>  
e-mail: [segreteria@liceomacomer.it](mailto:segreteria@liceomacomer.it)

- Docenti con 18 classi h. 108 esonero per h. 68  
Gli esoneri dovranno essere concordati con l'Ufficio di Dirigenza; deve essere comunque garantito il numero legale.

## **12. Durata orario delle lezioni**

Il D.S. informa il Collegio sulla scansione oraria delle lezioni per l'a.s. 2019/2020 che risulta così articolata:  
Lunedì 16 settembre 2019

Classi 2^, 3^, 4^ 5^: ore 08.30 – 11.30

Classi Prime: ore 09.00 (Auditorium) - 11.30

Martedì 17/9/2019

Tutte le classi 08.30 12.30 (intervallo 11.10-11.20).

Dal 18 settembre 2019 orario regolare e sarà il seguente:

Suono 1^ campana: 08.10 e ingresso degli studenti.

- 1^ ora: 08.15-09.15
- 2^ ora: 09.15-10.15
- 3^ ora: 10.15-11.05
- Ricreazione: 11.05-11.20
- 4^ ora: 11.20-12.15
- 5^ ora: 12.15-13.15
- 6^ ora 13.15-14.15 (triennio del corso Classico)

Il D.S. conclude il suo intervento sottolineando che gli allievi dovranno fare ingresso in Istituto alle ore 08.10.

## **13. Proposta di adattamento del calendario scolastico a.s. 2019/2020**

### **Il Collegio dei Docenti**

- Visto il calendario scolastico nazionale
- Vista la Delibera n. 19/29 del 23.05.2019 della Giunta Regionale della RAS riguardante il calendario scolastico Regionale per l'anno scolastico 2019/2020.
- Dopo ampia discussione sulle varie possibilità di organizzazione del calendario scolastico a livello di Istituto.
- Tenuto conto dei livelli di assenze degli studenti nei giorni ponte, domenica e festività.
- Ritenuto possibile utilizzare i due giorni a disposizione della scuola secondo le seguenti proposte: 1) 26/02/2020 e 02/05/2020 (proposta dell'Ufficio della Presidenza); 2) 30/04/2020 e 02/05/2020 (proposta dal Prof. Caddeo) 3) 29/04/2020 e 30/04/2020 (proposta della Prof.ssa Dettori); 4) 24/04/2020 e 27/04/2020 (proposta dalla Prof.ssa Pittui); 5) 27/04/2020 e 29/04/2020 (proposta dal Prof. Giau); 6) 24/02/2019 e 02/05/2020 (proposta dalla Prof.ssa Ruiu); considerato che il Santo Patrono di Macomer si festeggia in giorno non interessato dall'attività didattica.
- Valutate le proposte succitate e le osservazioni dei docenti;

a maggioranza (n. 21 voti favorevoli)

### **Delibera n. 09 – 19/20**

- di proporre al Consiglio di Istituto le seguenti modifiche al calendario scolastico 2019/20:
- la sospensione dello svolgimento delle lezioni nei giorni: 30/04/2020 e 02/05/2020.

## **14. Attribuzione incarichi collaboratori del Dirigente Scolastico.**

Il Dirigente Scolastico comunica al Collegio di confermare come proprio primo collaboratore per l'a.s. 2019/20 la Prof.ssa Depalmas Caterina e come secondo collaboratore il Prof. Paolo Maioli. Per il corso serale OSS la Prof.ssa PieraTilocca

## **15. Attribuzione incarico RSPP**

Il Dirigente Scolastico comunica al Collegio di confermare come responsabile della sicurezza per l'a.s. 2019/20 il Prof. Cuccuru Vincenzo.

**LICEO DI STATO**  
**CLASSICO, SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE SOCIALI**  
*Galileo Galilei*  
Viale Pietro Nenni, 53 08015 MACOMER  
tel. 0785.20645  
Web site: <http://www.liceomacomer.it>  
e-mail: [segreteria@liceomacomer.it](mailto:segreteria@liceomacomer.it)

#### **16. Attribuzione incarico predisposizione orario delle lezioni**

Il D.S. comunica al Collegio di nominare come responsabile della formulazione dell'orario delle lezioni per il nuovo anno scolastico il Prof. Luigi Masia.

#### **17. Nomina Tutor per docenti neo assunti e per i docenti con passaggio di ruolo**

Il D.S. in presenza di docenti neo immessi in ruolo propone all'assemblea docente come tutor della Prof.ssa Mameli Francesca la Prof.ssa Murtas Orietta e della Prof.ssa Usai Monica il Prof. Massimo Marrone. Per i docenti con passaggio di ruolo Carta Angela e Porcu Maria il D.S. propone come tutor la Prof.ssa Ruiu Manola e per il Prof. Manca Antonio il Prof. Roberto Santavicca.

#### **18. Organizzazione avvio anno scolastico 2019/2020**

Il D.S. informa il Collegio che il primo giorno delle lezioni tutti i docenti dovranno essere in servizio alla prima ora sia per prendere visione dell'orario sia per eventuali sostituzioni. Illustra altresì il calendario delle lezioni del primo giorno del nuovo a.s. 2019/2020, che viene qui di seguito riportato

##### **16 SETTEMBRE 2019**

**Classi 2^, 3^, 4^ 5^: ingresso ore 08.30**

##### **Classi Prime**

- Ingresso ore 09.00 (Auditorium) Saluto della Dirigente Scolastica
  - ⊕ presentazione dello staff
  - ⊕ presentazione della scuola (orario , ingressi e uscite, ricreazione, disciplina)
  - ⊕ patto educativo di corresponsabilità
  - ⊕ rapporti con le famiglie
- ore 09.30 suddivisione degli allievi nelle classi
  - ⊕ appello
  - ⊕ i docenti della seconda ora accompagneranno gli allievi nelle classi e illustreranno i programmi, il metodo di insegnamento, le tipologie di prova di verifica, il metodo di valutazione, il libro di testo, il patto formativo con la classe (tutti i docenti che si avvicenderanno procederanno come sopra)
- ore 10.30 visita guidata ai laboratori, uffici e palestra della scuola

##### **17 SETTEMBRE 2019**

##### **Classi Prime**

- ore 09.00 – 12.00 esposizione delle esperienze degli allievi coinvolti in PERCORSI DI STUDIO ALL'ESTERO (proiezione foto, video Intercultura, ecc...)
- presentazione progetti della scuola (Adotta un'ambasciata, Cittadinanza e Costituzione, Special Team)
- consegna diplomi allievi Speciali e presentazione attività team sportivo "G. Galilei".

##### **18 SETTEMBRE 2019**

##### **Classi Prime**

- ore 09.15 -12.00 eventuali esibizioni artistiche degli studenti del Liceo intervallata dalla esposizione delle esperienze degli allievi coinvolti in PERCORSI DI STUDIO ALL'ESTERO FRISALI WORLD
- presentazione progetti della scuola (Macomeravamo, Biliardo sportivo, Colloqui fiorentini, Premio Lions Busto Arsizio....)
- studenti impegnati in attività agonistiche.

**LICEO DI STATO**  
**CLASSICO, SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE SOCIALI**  
*Galileo Galilei*  
Viale Pietro Nenni, 53 08015 MACOMER  
tel. 0785.20645  
Web site: <http://www.liceomacomer.it>  
e-mail: [segreteria@liceomacomer.it](mailto:segreteria@liceomacomer.it)

### **Il Collegio dei Docenti**

- Sentita la proposta del D.S. riguardo il programma di accoglienza degli allievi delle classi prime *a maggioranza*

#### **Delibera n. 10– 19/20**

- Di effettuare l'accoglienza degli allievi delle classi prime secondo il seguente cronogramma:

#### **16 SETTEMBRE 2019**

**Classi 2^, 3^, 4^ 5^: ingresso ore 08.30**

##### **Classi Prime**

- Ingresso ore 09.00 (Auditorium) Saluto della Dirigente Scolastica
  - presentazione dello staff
  - presentazione della scuola (orario , ingressi e uscite, ricreazione, disciplina)
  - patto educativo di corresponsabilità
  - rapporti con le famiglie
- ore 09.30 suddivisione degli allievi nelle classi
  - appello
  - i docenti della seconda ora accompagneranno gli allievi nelle classi e illustreranno i programmi, il metodo di insegnamento, le tipologie di prova di verifica, il metodo di valutazione, il libro di testo, il patto formativo con la classe (tutti i docenti che si avvicenderanno procederanno come sopra)
- ore 10.30 visita guidata ai laboratori, uffici e palestra della scuola

#### **17 SETTEMBRE 2019**

##### **Classi Prime**

- ore 09.00 – 12.00 esposizione delle esperienze degli allievi coinvolti in PERCORSI DI STUDIO ALL'ESTERO (proiezione foto, video Intercultura, ecc...)
- presentazione progetti della scuola (Adotta un' ambasciata, Cittadinanza e Costituzione, Special Team)
- consegna diplomi allievi Speciali e presentazione attività team sportivo "G. Galilei".

#### **18 SETTEMBRE 2019**

##### **Classi Prime**

- ore 09.15 -12.00 eventuali esibizioni artistiche degli studenti del Liceo intervallata dalla esposizione delle esperienze degli allievi coinvolti in PERCORSI DI STUDIO ALL'ESTERO FRISALI WORLD
- presentazione progetti della scuola (Macomeravamo, Biliardo sportivo, Colloqui fiorentini, Premio Lions Busto Arsizio....)
- studenti impegnati in attività agonistiche

#### **19. Indizione elezioni rappresentanti Consigli di Classe**

Il D.S., facendo riferimento alla normativa ministeriale vigente relativa alle elezioni degli Organi Collegiali a livello di istituzione scolastica- anno scolastico 2019/2020, propone al Collegio come data per l'elezione dei rappresentanti dei genitori e degli studenti in seno ai Consigli di Classe il 25 Ottobre 2019 salvo diversa indicazione dal Ministero.

### **Il Collegio dei Docenti**

- Valutata la proposta del D. S di effettuare le elezioni dei rappresentanti dei genitori e degli studenti in seno ai

**LICEO DI STATO**  
**CLASSICO, SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE SOCIALI**  
*Galileo Galilei*  
Viale Pietro Nenni, 53 08015 MACOMER  
tel. 0785.20645  
Web site: <http://www.liceomacomer.it>  
e-mail: [segreteria@liceomacomer.it](mailto:segreteria@liceomacomer.it)

Consigli di Classe, per l'a. s. 2019/2020 il 25 Ottobre 2019.  
*all'unanimità*

**Delibera n. 11– 19/20**

- di effettuare le elezioni dei rappresentanti dei genitori e degli studenti in seno ai Consigli di Classe per l'a. s. 2019/2020 il 25 Ottobre 2019.

**20. Piano annuale di aggiornamento e formazione dei docenti**

Il D.S. propone altresì un corso sulla strutturazione delle prove equipollenti per l'esame di maturità per n. 6 ore e uno sull'inclusione, che molto probabilmente sarà tenuto dalla Prof.ssa Murtas Orietta in quanto è stata precedentemente formata in tal senso..

**Il Collegio dei Docenti**

- a. Esaminate le proposte presentate.
- b. Considerata la valenza educativo-didattica dei corsi di aggiornamento proposti

*all'unanimità*

**Delibera n. 12– 19/20**

- di realizzare: un corso sulla strutturazione delle prove equipollenti per l'esame di maturità per n. 6 ore e uno sull'inclusione, che molto probabilmente sarà tenuto dalla Prof.ssa Murtas Orietta in quanto è stata precedentemente formata in tal senso..

**21. Individuazione docenti responsabili dei laboratori della scuola**

Il Dirigente Scolastico comunica al Collegio di affidare l'incarico di responsabile del Laboratorio Linguistico-Multimediale al Prof. Milia Domenico; per il laboratorio di Chimica e Fisica lascia la decisione al Dipartimento di Scienze che comunicherà il nominativo nella prossima riunione collegiale.

**22. Comunicazioni del Dirigente : Autorizzazioni al personale docente per l'esercizio della libera professione T.U. D.Lvo 297/94 e art. n. 53 D. Lvo 165/01).**

Il D.S. ricorda al Collegio che coloro che esercitano la libera professione devono presentare all'Ufficio di Presidenza la richiesta per l'autorizzazione dell'esercizio della libera professione.

**23. Comunicazioni finanziamento progetti e individuazione referenti**

Il D.S. invita la Prof.ssa Ruiu Manola a relazionare sul PON: "Potenziamento della cittadinanza europea" che vede coinvolti allievi delle classi 5A-5B-4B che hanno frequentato un modulo propedeutico con Prof. Massimo Marrone, hanno acquisito la certificazione B1 e alcuni B2 in Lingua Inglese.Dall'11 settembre 2019 al 2 ottobre 2019 soggiungeranno a Malta per partecipare ad uno stage accompagnati dai Proff. Ruiu Manola e Massimo Marrone. Il tutto è a titolo gratuito. L'obiettivo che il progetto si pone è il potenziamento della lingua inglese e della cittadinanza europea.

Segue l'intervento del D.S. il quale invita i docenti che sono stati impegnati negli esami di Stato come commissari interni a fare delle riflessioni in merito. Prende la parola il Prof. Cossu il quale dichiara che gli allievi del corso Classico non hanno deluso le aspettative in quanto gli esiti sono stati positivi. Interviene il Prof. Lai il quale dichiara che gli allievi del corso Scientifico hanno incontrato qualche difficoltà nella seconda prova e nel colloquio, condotto sostanzialmente in modo tradizionale. Segue l'intervento della Prof.ssa Mannazzu la quale dichiara che gli allievi del corso delle Scienze Umane hanno incontrato qualche difficoltà con il metodo delle buste per il resto i risultati sono stati soddisfacenti.

Il D.S. chiede all'assemblea docente di fare delle riflessioni in merito agli esami relativi alla sospensione del giudizio. Prende la parola la Prof.ssa Caterina Depalmas la quale esprime tutta la sua amarezza e delusione riguardo agli esiti degli esami summenzionati. Ben il 95% degli allievi ha ottenuto l'ammissione alla classe successiva per voto di consiglio, un'indescenza, sottolinea la Prof.ssa Depalmas!La preparazione degli studenti è assolutamente inadeguata ma questo sembra non preoccuparli ...la Prof.ssa rimarca altresì la mancanza di onestà intellettuale da parte di alcuni Consigli i quali

LICEO DI STATO  
CLASSICO, SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE SOCIALI  
*Galileo Galilei*  
Viale Pietro Nenni, 53 08015 MACOMER  
tel. 0785.20645  
Web site: <http://www.liceomacomer.it>  
e-mail: [segreteria@liceomacomer.it](mailto:segreteria@liceomacomer.it)

sembrano aver perso di vista la propria deontologia professionale. Condividono tali riflessioni i Proff.: Giau, Sanna, Manchinu G.

Il D.S. ricorda al Collegio che dal 22 al 25 ottobre 2019 verrà in visita in Sardegna l'ambasciatore egiziano, conosciuto dagli allievi della classe 4^E in occasione della partecipazione al progetto "Adotta un'ambasciata". Data l'importanza dell'evento l'Istituto si attiverà per l'organizzazione della sua accoglienza.

Il D.S. ricorda ai docenti che dalle ore 11.30 alle ore 13.00 si effettueranno le riunioni per Dipartimenti disciplinari.

Terminata la trattazione degli argomenti posti all'O.d.G., il Dirigente Scolastico dichiara sciolta la seduta alle ore 10.40.

Il Segretario  
(Prof.ssa Caterina Depalmas)

Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Gavina Cappai)